



## نموذج طلب اعتراف ومعادلة شهادة / درجة صادرة عن

## مؤسسة تعليم عالي غير فلسطينية

صورة شخصية حديثة  
ملونة خلفية زرقاء عدد 2

(قياس 4 × 5)

القسم الأول: المعلومات الشخصية

اسم العائلة	اسم الجد	اسم الأب	الاسم الأول	(1) الاسم حسب الشهادة المطلوب معادلتها:		
				(2) رقم الهوية / الجواز:		
				(3) الجنسية: <input type="checkbox"/> فلسطينية. <input type="checkbox"/> غير ذلك (حدد) .....		
				(4) العنوان: القرية/المدينة: ..... المحافظة: .....		
				(5) هل تعمل؟ <input type="checkbox"/> لا، <input type="checkbox"/> نعم: المؤسسة.....، طبيعة العمل: .....		
				(6) هل لديك معادلة سابقة؟ <input type="checkbox"/> لا، <input type="checkbox"/> نعم: الدرجة.....، النتيجة:.....، التاريخ: ___/___/___		
(7) يرجى تبيان الشهادة/الدرجة التي تطلب معادلتها: (دكتوراه، ماجستير، دبلوم عالي، بكالوريوس، دبلوم متوسط):						
مدة البرنامج الدراسي	تاريخ التخرج	تاريخ التسجيل	التخصص العلمي (حسب الشهادة او كشف العلامات)	الدولة	اسم الجامعة	الشهادة/الدرجة
						طبيعة الدراسة: <input type="checkbox"/> بالانتظام <input type="checkbox"/> تعليم مفتوح <input type="checkbox"/> تعليم الكتروني <input type="checkbox"/> غير ذلك .....
						(8) معلومات الاتصال: الهاتف: أرضي وخليوي: ..... / ..... البريد الإلكتروني: .....
						(9) تقديم الطلب: <input type="checkbox"/> بصورة شخصية <input type="checkbox"/> بالوكالة ( يجب تقديم إقرار خطي من مقدم الطلب).
						(10) إذا كان بالوكالة: اسم الوكيل الرباعي: ..... رقم هويته: ..... الهاتف الخليوي: ..... البريد الإلكتروني: .....

11) أقر وأعترف أنا الموقع اسمي أدناه بأن البيانات والمعلومات والوثائق التي قدمتها في نموذج طلب المعادلة هذا ومرفقة معه: صحيحة وقانونية.

وإذا اتضح غير ذلك، أكون خاضعاً وملتزماً بما تقرره الوزارة بهذا الخصوص بشأني.

اسم وتوقيع مقدم الطلب (أو الوكيل) .....

اسم وتوقيع الموظف المختص ..... التاريخ: \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_



القسم الثاني: الخلفية التعليمية  
جميع الشهادات/الدرجات التي حصلت عليها بما فيها المطلوب معادلتها

المعدل	العام	الفرع	الدولة	شهادة الدراسة الثانوية العامة

الدرجة العلمية	اسم الجامعة	دولة/بلد التخرج	التخصص العلمي (حسب الشهادة أو كشف العلامات)	تاريخ التسجيل	تاريخ التخرج	مدة البرنامج الدراسي
دبلوم متوسط						
بكالوريوس						
دبلوم عالي						
ماجستير						
دكتوراه						
معلومات النقل	هل تم التحويل بين الجامعات: <input type="checkbox"/> لا <input type="checkbox"/> نعم، المؤسسة المحول منها: .....					
الرسالة الإلكترونية (الأطروحة)	هل تم تسليم النسخة الإلكترونية: <input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا هل تم تسليم ملخص مطبوع: <input type="checkbox"/> نعم <input type="checkbox"/> لا					
عنوان الأطروحة:	..... .....					

#### ملاحظات هامة:

- لا يتم استلام أي طلب غير مكتمل وللجنة الحق في طلب أي وثيقة أو شهادة تراها ضرورية لأغراض الاعتراف والمعادلة.
- يحق للطالب الاعتراض على قرار لجنة المعادلة خلال مدة أقصاها (30 يوما) من تاريخ تبليغ القرار.
- تقوم الوزارة بوقف معاملة المعادلة أو سحب وثيقة المعادلة وتحويل صاحبها إلى الجهات القضائية المختصة إذا اتضح أن الأوراق أو الوثائق المقدمة إليها غير صحيحة أو غير قانونية.
- الطلب وجميع مرفقاته غير مسترد لاي سبب كان.
- يتم ارفاق صورة مصدقة حسب الأصول عن الشهادات العلمية المطلوبة للمعادلة ووصل دفع رسوم المعادلة.
- تصدق جميع الشهادات الصادرة من الولايات المتحدة الأمريكية من الامدايست، والشهادات الصادرة من المملكة المتحدة من المجلس الثقافي البريطاني.
- يتوفر الطلب والتعليمات الكترونيا على موقع وزارة التعليم العالي والبحث العلمي: [www.mohe.pna.ps](http://www.mohe.pna.ps)



القسم الثالث: خاص بحملة الدكتوراه  
الملتحقين منذ بداية العام الأكاديمي 2021/2020م

هل قمت بإعداد بحثين مقبولين للنشر النهائي في مجلات علمية؟		<input type="checkbox"/> نعم	<input type="checkbox"/> لا
اسم البحث الأول (1)		.....	
<input type="checkbox"/> Web of Science – Clarivate Analytics	<input type="checkbox"/> ARCIF	<input type="checkbox"/> SCOPUS	قاعدة البيانات المدرج بها المجلة العلمية
اسم المجلة العلمية		.....	
معامل التأثير للمجلة:		.....	
<input type="checkbox"/> مؤلف أول - First Author	<input type="checkbox"/> مؤلف وحيد - Single Author	التأليف	
تاريخ تقديم البحث للمجلة		____/____/____	
تاريخ الموافقة على النشر		____/____/____	
تاريخ نشر البحث		____/____/____ العدد: ..... الإصدار: .....	
اسم البحث الثاني (2)		.....	
<input type="checkbox"/> Web of Science – Clarivate Analytics	<input type="checkbox"/> ARCIF	<input type="checkbox"/> SCOPUS	قاعدة البيانات المدرج بها المجلة العلمية
اسم المجلة العلمية		.....	
معامل التأثير للمجلة:		.....	
<input type="checkbox"/> مؤلف أول - First Author	<input type="checkbox"/> مؤلف وحيد - Single Author	التأليف	
تاريخ تقديم البحث للمجلة		____/____/____	
تاريخ الموافقة على النشر		____/____/____	
تاريخ نشر البحث		____/____/____ العدد: ..... الإصدار: .....	

ملاحظات هامة:

- 1- في حال الموافقة على قبول البحث للنشر، يجب وصول كتاب رسمي من المجلة عبر البريد الإلكتروني لدائرة المعادلة مباشرةً (acc.info@mohe.pna.ps)، موضحين فيه اسم البحث وتاريخ القبول للنشر وموعد النشر (الإصدار / العدد) وترتيب المؤلفين.
- 2- في حال النشر، يجب إرفاق البحث مطبوع ورقياً، مبيناً فيه اسم المجلة واسم البحث وتاريخ النشر (الإصدار / العدد) وترتيب المؤلفين.
- 3- في حال لم يحقق البحث متطلبات تعليمات نشر الأبحاث، لا يتم النظر في معادلة الشهادة لحين إرفاق بحث آخر جديد حسب التعليمات الموضحة.
- 4- للاطلاع على نظام المعادلة / تعليمات نشر الأبحاث، من خلال الرابط التالي عبر موقع الوزارة الإلكتروني:  
https://www.mohe.pna.ps/moehe/ministerialsystemsandregulations





قائمة الوثائق المطلوب إرفاقها لتقديم طلب المعادلة (Checklist) مصدقة حسب الأصول من التعليم العالي في بلد الدراسة أو ما يكافئه،  
والخارجية لدولة الدراسة، والسفارة الفلسطينية لبلد الدراسة، والخارجية الفلسطينية

أولاً: المتطلبات العامة (لجميع الدرجات):	✓ ✘
صورة مصدقة من وزارة التربية والتعليم أو مديريات التربية والتعليم عن كشف علامات الثانوية العامة الفلسطينية أو ما يعادلها.	
صورة عن الهوية الشخصية.	
جوازات السفر الأصلية المستخدمة أثناء الدراسة، تصوير صفحة المعلومات الشخصية والصفحات التي عليها أختام الدخول إلى بلد الدراسة ومغادرته.	
تعبئة نموذج طلب المعادلة شخصياً أو بوكالة رسمية فقط.	
صورتان شخصيتان حديثتان متماثلتان خلفية زرقاء (قياس 5 × 4).	
وصل الدفع (حسب الدرجة العلمية).	
في حال حصول الطالب على معادلة شهادة سابقة من الوزارة فيجب عليه إحضار صورة مصدقة عن هذه المعادلة.	
في حال وجود تغيير / اختلاف في اسم العائلة (أو أي مقطع في الاسم) يجب إرفاق وثيقة صادرة عن دائرة قانونية من جهة ذات علاقة.	
في حالة الوكالة، إرفاق صورة هوية الوكيل أو صورة عن جواز السفر ووكالة رسمية.	
في حالة النقل إلى جامعة أخرى يرفق صورة مصدقة عن كشف علامات المؤسسة التي تم التحويل منها.	
في حال كانت الشهادات باللغة غير العربية أو الإنجليزية ضرورة إحضار ترجمة قانونية مصدقة حسب الأصول إلى اللغة العربية أو الإنجليزية.	
ثانياً: متطلبات البكالوريوس:	✓ ✘
إرفاق جميع الوثائق المطلوبة في المتطلبات العامة (أعلاه).	
صورة مصدقة عن شهادة البكالوريوس النهائية (الكرتونة) أو ما يوازنها.	
صورة مصدقة عن كشف المواد الدراسية أو الساعات المعتمدة لجميع السنوات أو الفصول الدراسية لدرجة البكالوريوس أو ما يعادلها.	
لدول أوروبا الشرقية يتم إرفاق صورة مصدقة عن شهادة اللغة (سنة تحضيرية) بنفس لغة بلد الدراسة وترجمة قانونية للإنجليزية إن وجدت.	
ثالثاً: متطلبات الماجستير:	✓ ✘
إرفاق جميع الوثائق المطلوبة في البند رقم 1 + رقم 2.	
وثيقة تبين تاريخ التسجيل الرسمي للماجستير (يوم/شهر/سنة).	
صورة مصدقة عن وثيقة تبين طبيعة الدراسة (بالانتظام أم غير ذلك).	
صورة مصدقة عن شهادة الماجستير النهائية (الكرتونة) أو ما يوازنها.	
صورة مصدقة عن كشف المواد الدراسية لجميع السنوات أو الفصول لدرجة الماجستير.	
رسالة الماجستير الكترونياً وملخص باللغة العربية أو الإنجليزية.	
رابعاً: متطلبات الدكتوراه:	✓ ✘
إرفاق جميع الوثائق المطلوبة في البند رقم 1 + رقم 2 + رقم 3.	
صورة مصدقة عن شهادة الدكتوراه النهائية (الكرتونة).	
صورة مصدقة عن كشف علامات المواد الدراسية للدكتوراه إن وجد.	
صورة مصدقة عن وثيقة تبين تاريخ التسجيل الرسمي للدكتوراه (يوم/شهر/سنة).	
صورة مصدقة عن وثيقة تبين طبيعة الدراسة (بالانتظام أم غير ذلك).	
الشهادات الصادرة عن دول أوروبا الشرقية: صورة مصدقة عن وثيقة الامتحانات للدكتوراه بنفس لغة بلد الدراسة وترجمة قانونية للإنجليزية.	
للطلاب المسجلين بعد 2020/7/22: صورة عن الأبحاث المنشورة في إحدى قواعد البيانات المعتمدة لدى الوزارة وفي حال لم يتم النشر إرفاق كتاب من المجلة بالموافقة على النشر.	
رسالة الدكتوراه الكترونياً (غير مستردة) + ملخص مطبوع باللغة العربية أو الإنجليزية إذا كانت لغة الرسالة غير ذلك.	

التاريخ: \_\_\_\_/\_\_\_\_/\_\_\_\_

اسم وتوقيع الموظف المختص: \_\_\_\_\_

ملاحظات الدائرة: \_\_\_\_\_